Istanza del personale scolastico per richiesta di beni in comodato d'uso gratuito

D.M. 38/2026 – Avviso prot. n. 95450/2026 – Dispositivi digitali e libri in comodato d'uso al personale della scuola

Al Dirigente scolastico
dell'Istituzione scolastica [_____]

Oggetto: Istanza per la concessione in comodato d'uso gratuito di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici acquistati nell'ambito del Programma operativo complementare al PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Azione 10.8.6 – Sotto-azione 10.8.6A – Modulo "Dispositivi digitali e libri" – D.M. 6 marzo 2026, n. 38 – Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 – Progetto "[_____**]" – CUP [**_____].

Il/La sottoscritto/a [_____]

nato/a a [_____**] il [/ /]**

codice fiscale [_____]

residente in [_____]

telefono [_____]

e-mail istituzionale/personale [_____]

in servizio presso l'Istituzione scolastica [_____]

con il seguente profilo:

☐ docente
☐ personale educativo
☐ assistente amministrativo
☐ assistente tecnico
☐ collaboratore scolastico
☐ DSGA
☐ altro profilo: [_____]

con contratto:

☐ a tempo indeterminato
☐ a tempo determinato fino al [/ /____]

sede/plesso di servizio prevalente:

[_____]

CHIEDE

la concessione in comodato d'uso gratuito, per esigenze di servizio, del seguente bene / dei seguenti beni, ove disponibili:

☐ PC portatile / notebook
☐ tablet
☐ Chromebook
☐ altro dispositivo digitale: [**]**
☐ **libro / manuale / volume professionale**
☐ **sussidio didattico**
☐ **software / licenza d'uso**
☐ **cuffie con microfono**
☐ **mouse / tastiera / penna digitale**
☐ **custodia / borsa protettiva**
☐ **router / hotspot / dispositivo di connettività, ove previsto dal progetto**
☐ **altro accessorio funzionale: [**]

per il seguente periodo:

dal [**/ /] al [/ / **]

oppure

per il periodo che sarà stabilito dall'Istituzione scolastica in relazione alle esigenze organizzative, alla disponibilità dei beni e alla durata del progetto.

1. Motivazione della richiesta

Il bene richiesto è necessario per le seguenti esigenze di servizio:

☐ attività didattica ordinaria con utilizzo di strumenti digitali;
☐ progettazione didattica e predisposizione di materiali digitali;
☐ utilizzo di piattaforme didattiche, ambienti digitali o registro elettronico;
☐ attività di recupero, potenziamento, orientamento o supporto agli apprendimenti;
☐ attività di inclusione, personalizzazione, supporto a studenti con disabilità, DSA o BES;
☐ attività laboratoriali o tecnico-pratiche;
☐ attività in più plessi/sedi o in contesti organizzativi che richiedono mobilità del dispositivo;
☐ attività amministrative, tecniche o di supporto istituzionale connesse al ruolo ricoperto;
☐ partecipazione ad attività progettuali o formative dell'Istituzione scolastica;

☐ necessità di consultazione/utilizzo di libri, manuali, sussidi didattici o strumenti professionali;
☐ altra esigenza di servizio: [_____].

Descrizione sintetica dell'esigenza di servizio:

[_____]

[_____]

[_____]

2. Dotazioni già disponibili

Il/La sottoscritto/a dichiara:

☐ di non avere già in assegnazione individuale, da parte dell'Istituzione scolastica, un dispositivo o bene analogo a quello richiesto;

oppure

☐ di avere già in assegnazione il seguente dispositivo/bene:

[_____]

ma di richiedere il bene oggetto della presente istanza per la seguente ulteriore esigenza di servizio:

[_____]

[_____]

3. Utilizzo previsto del bene

Il bene sarà utilizzato prevalentemente:

☐ presso la sede centrale dell'Istituzione scolastica;
☐ presso il plesso/sede [**];**
☐ **presso più plessi/sedi dell'Istituzione scolastica;**
☐ **presso laboratori o ambienti didattici specifici;**
☐ **per attività istituzionali anche al di fuori dei locali scolastici, ove autorizzate e coerenti con il servizio;**
☐ **altro: [**].

4. Dichiarazioni del richiedente

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere in servizio presso l'Istituzione scolastica beneficiaria del progetto;
2. che la richiesta è formulata esclusivamente per esigenze di servizio e non per finalità personali, familiari o private;
3. che il bene, ove assegnato, sarà utilizzato esclusivamente per finalità istituzionali connesse al ruolo ricoperto;
4. di impegnarsi a custodire il bene con diligenza e a conservarlo in buono stato;
5. di impegnarsi a non cedere il bene a terzi e a non concederlo in subcomodato;
6. di impegnarsi a non modificare, alterare, manomettere o rimuovere configurazioni, etichette, inventario, software, licenze, sistemi di sicurezza o account installati dalla scuola, salvo espressa autorizzazione;
7. di impegnarsi a non installare software non autorizzati;
8. di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali guasti, malfunzionamenti, furto, smarrimento o danneggiamento;
9. di essere consapevole che, in caso di furto o smarrimento, dovrà essere presentata denuncia alle autorità competenti e copia della stessa dovrà essere trasmessa all'Istituzione scolastica;
10. di essere consapevole che l'Istituzione scolastica potrà revocare il comodato in caso di cessazione dell'esigenza di servizio, trasferimento, cessazione dal servizio, uso improprio, mancata custodia, danneggiamento imputabile, violazione degli obblighi assunti o sopravvenute esigenze organizzative;
11. di impegnarsi a restituire il bene alla scadenza prevista o su richiesta dell'Istituzione scolastica;
12. di essere consapevole che l'assegnazione del bene non costituisce diritto soggettivo all'attribuzione, ma è subordinata alla disponibilità dei beni e alla valutazione delle esigenze di servizio;
13. di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla gestione della presente istanza, alla concessione del bene in comodato, alla gestione inventariale, alla documentazione del progetto e agli eventuali controlli.

5. Allegati

Il/La sottoscritto/a allega:

☐ copia del documento di identità in corso di validità, ove necessaria;
☐ eventuale relazione sintetica sull'esigenza di servizio;
☐ eventuale ulteriore documentazione utile: [_____].

Luogo e data [_____]

Firma del richiedente
[_____]