



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DA BIANDRATE"

28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65

cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131

email: noic81400t@istruzione.it - email pec: noic81400t@pec.istruzione.it

sito web: www.icbiandrate.edu.it

Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base - Agenda Sud (D.M. n. 175/2025) e Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)-

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica- Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)

TITOLO DEL PROGETTO: VIVIAMO LA SCUOLA

Codice CUP: I34D26000730007

Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-PI-2026-241

Biandrate, 8 Maggio 2026

ALL'ALBO ON LINE
AL PERSONALE
I.C. BIANDRATE

OGGETTO: Avviso interno di selezione per il conferimento di incarichi a ESPERTI e TUTOR

-Attività a valere sul Progetto VIVIAMO LA SCUOLA—

Investimento 1.4 Intervento

straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica- Agenda Nord (D.M. n. 176/2025)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa",

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;

VISTO il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*”;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

VISTE le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022 (PNRR– articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”) n. 21 del 29 aprile 2022 (Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC) n. 27 del 21 giugno 2022 (Monitoraggio delle misure PNRR”) e n. 29 del 26 luglio 2022 (procedure finanziarie PNRR) n. 30 del 11 agosto 2022 (Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle

Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori) n. 33 del 13 ottobre 2022 (Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente - DNSH), n. 34 del 17 ottobre 2022, n. 34 (Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il PNRR);

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 176, con cui sono stati assegnati euro 45.000.000,00 per n. 300 istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di istruzione delle regioni del Centro-Nord, a valere sul Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027- Obiettivo specifico ESO4.5, di cui **all'Allegato 1** al citato decreto nell'ambito del programma Agenda Nord;

VISTO L'Allegato Criteri di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4-che individua lo scrivente Istituto quale assegnatario del Finanziamento di € **150.000,00**

VISTO le istruzioni operative prot. n. 197004 del 13 novembre 2025 dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli "Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base nell'ambito di Agenda Sud e Agenda Nord";

CONSIDERATO che:

l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 sono stati altresì adottati i decreti del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175 e n. 176, con i quali sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione degli "Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base nell'ambito di Agenda Sud e Agenda Nord";

VISTA la proposta progettuale inviata dallo scrivente Istituto;

VISTA l'autorizzazione prot. AOOGABMI n. 101976 del 04/05/2026 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto **VIVIAMO LA SCUOLA -CUP I34D26000730007 -Codice progetto ESO4.6°1.B-FSEP-PI-2026-241** e contestuale autorizzazione alla spesa per un importo pari ad € 1 4 5 . 4 4 0 , 0 0 ;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025/2028;

VISTO il Programma annuale E.F.2026, regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2026;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "VIVIAMO LA SCUOLA - Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base nell'ambito di Agenda Nord-" di avvalersi della collaborazione di ESPERTI e TUTOR, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico -per consentire l'attivazione del Progetto e per tutta la durata dello stesso;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso la ricognizione di personale interno all'istituto;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento dell'attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PN 21/27;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la dott.ssa Claudia Falzoni in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di **"ESPERTI, e TUTOR"**, per la corretta attuazione dei progetti in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

MODULI DA 30 ORE	ESPERTO	TUTOR
PRIMARIA		
Lingua madre (Italiano L1) ITA 1 Biandrate		
Lingua madre (Italiano L1) ITA 2 San Pietro Mosezzo		
Lingua madre (Italiano L1) ITA 3 Granozzo		
Lingua madre (Italiano L1) ITA 4 Cameriano		
Lingua madre (Italiano L1) ITA 5 Vicolungo		
Matematica MATE 1 Biandrate		
Matematica MATE 2 San Pietro Mosezzo		
Matematica MATE 3 Granozzo		
Matematica MATE 4 Cameriano		
Matematica MATE 5 Vicolungo		
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria INGLESE 1 Biandrate		
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria INGLESE 2 San Pietro Mosezzo		
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria INGLESE 3 Vicolungo		

SECONDARIA DI PRIMO GRADO		
Matematica GIOCHI DI RUOLO IN MATEMATICA		
Matematica SAPER FARE MATEMATICA		
Matematica LA MATEMATICA TUTTI I GIORNI		
Matematica CALCOLIAMO INSIEME		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO 1		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO 2		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO 3		
Lingua straniera per gli allievi di scuola secondaria di primo grado (LINGUA INGLESE)		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO NELL'ARTE 1		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO NELL'ARTE 2		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO NELL'ARTE 3		

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 10 del giorno 12 maggio 2026**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo
ovvero in alternativa
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI TUTOR

Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Claudia Falzoni.

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Claudia FALZONI
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 comma 2 Dlgs 39/93)

SECONDARIA DI PRIMO GRADO		
Matematica GIOCHI DI RUOLO IN MATEMATICA		
Matematica SAPER FARE MATEMATICA		
Matematica LA MATEMATICA TUTTI I GIORNI		
Matematica CALCOLIAMO INSIEME		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO 1		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO 2		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO 3		
Lingua straniera per gli allievi di scuola secondaria di primo grado (LINGUA INGLESE)		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO NELL'ARTE 1		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO NELL'ARTE 2		
Lingua madre (Italiano L1) ITALIANO NELL'ARTE 3		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

 di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto "G. da Biandrate" di Biandrate al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

Griglia di valutazione agenda Nord

Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

L'istruzione, la formazione nello specifico dipartimento in cui si concorre			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<input type="radio"/>	A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Valutabile una sola laurea	15 punti		
<input type="radio"/>	A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Valutabile una sola laurea	10 punti		
<input type="radio"/>	A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Valutabile un solo diploma	5 punti		
Le certificazioni ottenute nello specifico settore in cui si concorre					
B1 Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIM		Max 2 cert.	4 Punti cad.		
B2 Competenze ICT specifiche autocertificate			2 punti		
Le esperienze nello specifico settore in cui si concorre					
C1 Partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR		Max 8	4 Punti cad.		
C2 Esperienze di facilitatore/valutatore nei progetti finanziati da fondi europei		Max 8	2 punti cad.		
C3 Esperienze di esperto/tutor/coordinatore nei progetti finanziati da fondi europei		Max 8	2 punti cad.		
Esperienze specifiche quale ESPERTO					
Ambito 1 ESPERTO	C4 Esperienze di ESPERTO o TUTOR in corsi di formazione specifici sull'Argomento	Max 8	4 punti cad.		
	C5 Competenze specifiche dell'Argomento	Max 6	3 punti cad.		
Esperienze specifiche quale TUTOR					
Ambito 2 TUTOR	C6 Esperienze di TUTOR in corsi di formazione specifici sull'Argomento	Max 8	4 punti cad.		
	C7 Competenze specifiche dell'Argomento	Max 6	3 punti cad.		
Esperienze specifiche quale figura aggiuntiva					
C8 Esperienza di docenza nel plesso sede di corso		Max 8	1 p. per anno		
			TOTALE MAX 100		

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI _____

A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. – Obiettivi Specifici ESO4.5 –Azioni ESO4.6.A1 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B interventi di cui al decreto n.176 del 09/09/2025 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 55669 del 10/03/2026, Agenda Nord. - CUP I34D26000730007

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____ firma _____