



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DA BIANDRATE"

28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65
cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131 - fax 0321/838975
email: noic81400t@istruzione.it - email pec: noic81400t@pec.istruzione.it
sito web: www.icbiandrate.edu.it

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI - RESPONSABILE SICUREZZA PREVENZIONE E
PROTEZIONE**

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DI BIANDRATE", Via Roma n.65 - 28061 BIANDRATE -
C.F. 80014690038 rappresentato legalmente dalla dott.ssa Francesca Malarby Dirigente Scolastico
nata a Roma il 21/11/1973 e residente a Zagarolo in Via Euro n.1

E

De Vito Giuseppina, Via Petrarca n. 6 – 28100 Novara – P.I. 02400560039

VISTI gli articoli 43, 44 , 45 DI 129/2018;

VISTO il Dlgs 81/2008;

VERIFICATO che nella scuola non sussiste personale disponibile allo svolgimento dell'attività di
RSPP;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di cui le premesse costituiscono parte integrante è valevole esclusivamente
per il seguente periodo: a.s. 2022/2023;2023/2024;2024/2025

ART. 1 - La Sig.ra DE VITO Giuseppina, si impegna ai fini di cui all'art. 31 D.Lgs 81/08 ad assumere
l'incarico di R.S.P.P. per il seguente periodo 01.12.2022 – 30.11.2025;

ART. 2 - Si impegna a svolgere i compiti specifici ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 81/08 – 242/96 e
s.m.i.;

ART. 3 - Collabora alla valutazione dei rischi e del rischio incendi, affianca come consulente
generale il gruppo di lavoro composto dalle figure sensibili e dalla coordinatrice di Istituto per la
sicurezza;

ART. 4 - Collabora alla valutazione dei rischi connessi ad attività interferenziali che si realizzano
all'interno degli ambienti scolastici;

ART. 5 - Collabora con il Dirigente nella verifica della realizzabilità degli interventi di manutenzione
ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, a cura dell'Ente proprietario, in relazione alle
attività scolastiche;

ART. 6 - Si impegna a svolgere attività di informazione con il personale dipendente da Ditte esterne che si occupano di attività per le quali vi sia interferenza rispetto al servizio scolastico (servizio di ristorazione scolastica, servizi pre e post scuola e servizi di assistenza all'handicap);

ART. 7 – Si impegna a svolgere sopralluogo in tutti i locali sede dell'Istituto, periodicamente;

ART. 8 – Si impegna a svolgere attività di informazione ai dipendenti ai sensi dell'art. 36 e 37 D.Lgs 81/2008; un incontro informativo con tutto il personale ATA di numero 2 ore; un incontro informativo con i Docenti di numero 2 ore;

ART. 9 – Esegue l'aggiornamento della documentazione e delle planimetrie relative al piano di emergenza ed evacuazione;

ART. 10 – Si impegna ad adeguare il documento di valutazione dei rischi, e consegnarlo entro il 31/08/2023, sia in forma cartacea che in supporto digitale;

ART. 11 – L'Istituto Comprensivo Statale "Guido di Biandrate, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Sig.ra De Vito Giuseppina, si impegna a corrispondere il compenso di € 2.700,00 I.V.A. compresa da corrispondere entro il 30/11/2023 previo presentazione di fattura elettronica;

ART. 12 – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale salvo quanto previsto dall'Art. 2, comma 26 della legge 335/95 e successive modificazioni ed integrazioni;

ART. 13 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Novara e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso sono a carico della Sig.ra De Vito Giuseppina;

ART. 14 – L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/03 e s.m.i., che i dati personali forniti dalla Sig.ra De Vito Giuseppina acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e dagli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

A tal proposito il responsabile del trattamento è la Dott.ssa Francesca Malarby Dirigente Scolastico dell'Istituto.

R.S.P.P.
(De Vito Giuseppina)

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Francesca Malarby)