



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DA BIANDRATE"

28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65
cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131 - fax
0321/838975 email: noic81400t@istruzione.it - email pec:
noic81400t@pec.istruzione.it
sito web: www.icbiandrate.edu.it

Oggetto: Determina affidamento incarico all'esito di procedura di manifestazione di interesse, per l'individuazione di Esperto interno/Esterno con funzioni di Data Protection Officer (DPO), avviso prot. 2753 del 05/05/2022

CIG Z0536D178E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n.2 del 18/01/2022;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** L'art.7 comma 6 del Dlgs 165/2001, il quale prevede che “;per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:
- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
 - b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

VISTA La Determinazione 4/2001 poi modificata dalla Delibera n.556 del 31/5/2017, la quale precisa che non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità gli incarichi di collaborazione ex art. 7 comma 6 del Dlgs 165/2001;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 2 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

CONSIDERATO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare del trattamento di designare il DPO «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

ACCERTATO Che non vi è personale interno idoneo a ricoprire il ruolo di DPO;

VISTO Il curriculum dell'Avv. Martina Marchetti;

VISTO che l'Avv. Martina Marchetti è in possesso delle competenze tecniche richieste per ricoprire l'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" e che, pertanto, è necessario doversi avvalere di un esperto esterno per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla citata normativa;

VISTO che l'incarico di DPO avrà efficacia di tre anni a partire dalla data del 16/06/2022 fino al termine del 15/06/2025 e che per le prestazioni Codesto Istituto Scolastico corrisponderà all'Avv. Marchetti un compenso professionale pari ad : Euro 5.100,00 per il periodo dal 16/06/2022 al 15/06/2022 oltre spese e accessori dovuti per legge (CPA 4%);

VISTO che per la prestazione, a seguito di emissione di regolare fattura elettronica da parte dell'Avv. Marchetti, Codesto Istituto Scolastico procederà al pagamento di n. 6 rate di eguale importo di Euro 850,00 oltre spese e accessori dovuti per legge (CPA 4%);

ACCERTATA la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

- Art.1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art.2** di affidare all'Avv. Martina Marchetti, l'incarico di responsabile del servizio di protezione dei dati personali (DPO) presso questa istituzione scolastica a far data dalla stipula del contratto che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Art.3** di assumere idoneo impegno di spesa annuale sul capitolo di spesa A01;
- Art.4** Il Dirigente Scolastico è, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA Angelastro Maria Antonia viene individuato quale Responsabile dell'Istruttoria avente funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

La presente DETERMINA viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica

- all'ALBO ON LINE;
 - al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- Sottosezione di 1°livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.
-

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Francesca Malarby)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca MALARBY
(Firma autografa sostituita a mezzo

